

Guatemala, 29 de junio de 2015
Informe 06-2015

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 503-2015 por Servicios Técnico Profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 48-2015, correspondiente al periodo del 1 al 30 de junio y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" Número 0009.

Actividades Realizadas:

- ✓ Elaboración de oficios, memos y circulares en respuesta a gestiones.
- ✓ Representar a la delegación de planificación, en reuniones de trabajo y/o capacitaciones asignadas.
- ✓ Consolidación de informes de las Direcciones técnicas, para socialización y traslado correspondiente.
- ✓ Controlar y analizar los formularios de pedido de las Direcciones Técnicas.
- ✓ Coordinación y control de las modificaciones presupuestarias, realizadas por las Direcciones Técnicas.

Resultado Obtenido:

Registro del avance del cumplimiento del Plan Operativo Anual POA, realizando informes que respaldan el cumplimiento de las actividades y ejecución de metas; Control total de un archivo correspondiente.


Mildred Lisbeth Pichiyá Velásquez

Vo.Bo.


Ejida. María Zuzumá Hernández España
DIRECTORA GENERAL
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

